



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.07.2024

№ 293

О реализации постановления Правительства Астраханской области от 18.06.2024 № 393-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам»

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 18.06.2024 № 393-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам.

2. Утвердить прилагаемые:

- порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам;

- состав комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам.

3. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.Н. Шалак

028314 *

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования и науки
Астраханской области
от 10.07.2024 № 193

Порядок

работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам

1. Настоящий Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 18.06.2024 № 393-П (далее – Порядок предоставления субсидии) и устанавливает порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 18.06.2024 № 393-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, настоящим Порядком.

3. Комиссия осуществляет рассмотрение поступивших в министерство образования и науки Астраханской области (далее – министерство) заявок для участия в отборе на предоставление субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам (далее – участник отбора, заявки), на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и осуществляет отбор получателей субсидии, исходя из соответствия участников отбора категории получателей субсидии, установленной абзацем первым пункта 1.2 раздела 1 Порядка предоставления субсидии, и требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 Порядка предоставления субсидии.

4. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении заявок участников отбора по основаниям, установленным пунктом 2.11 Порядка предоставления субсидии;

- о признании участника отбора победителем отбора.

5. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии состоит из должностных лиц министерства. Председателем комиссии является первый заместитель министра образования и науки Астраханской области.

5.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии, координирует ее действия;
- определяет повестку заседания комиссии и порядок его проведения;
- участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.2. Заместитель председателя комиссии:

- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия;
- участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора;
- координирует деятельность комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов для заседания комиссии;
- обеспечивает информирование членов комиссии о времени и месте проведения очередного заседания;
- обеспечивает организацию проведения заседания комиссии;
- обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии и подготовку выписок из них;
- участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора.

6. Комиссия проводит заседания в течение 14 рабочих дней с даты завершения приема министерством заявок от участников отбора.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины от общего числа ее членов.

7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования и науки
Астраханской области
от 10.07.2024 № 293

Состав и функции членов
комиссии по рассмотрению и оценке заявок частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам

№ п/п	ФИО члена комиссии	Должность	Функции
1.	Султанова А.В.	первый заместитель министра образования и науки Астраханской области, председатель комиссии	- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии; - председательствует на заседаниях комиссии, координирует ее действия; - определяет повестку заседания комиссии и порядок его проведения; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора; - подписывает протоколы заседаний комиссии.
2.	Шефер Т.В.	заместитель министра - начальник управления экономической политики министерства образования и науки Астраханской области, заместитель председателя комиссии	- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия; - координирует деятельность комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора; - подписывает протоколы заседаний комиссии.
3.	Карагодина А.А.	заместитель начальника отдела профессионального образования и научного сопровождения экономики региона управления кадрового, образовательного и	- обеспечивает подготовку материалов для заседания комиссии; - обеспечивает информирование членов комиссии о времени и месте проведения очередного заседания;

		научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области, секретарь комиссии	- обеспечивает организацию проведения заседания комиссии; - обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии; - проверяет заявку и документы, предоставленные для получения субсидии на соответствие их требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанным в абзаце четвертом пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.
Члены комиссии:			
4.	Гребенкина Н.А.	заместитель начальника управления экономической политики министерства образования и науки Астраханской области	- проверяет документы, подтверждающие произведенные участником отбора затраты по направлениям, указанным в абзацах третьем - четвертом пункта 1.2 раздела 1 Порядка предоставления субсидии (договоров, счет-фактур или универсальных передаточных документов, счетов на оплату, товарно-транспортных накладных, расчетных ведомостей, расчетно-платежных ведомостей, платёжных ведомостей, платежных поручений, реестров к платеж-

			ным поручениям, реестров к платежным ведомостям, расходных кассовых ордеров); - проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным абзацами шестым, восьмым, одиннадцатым, тринадцатым пункта 2.5 раздела 2 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - проверяет обоснованность размера субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.
5.	Олейников Н.Н.	заместитель начальника управления организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области	- проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным абзацами третьим, четвертым, пятым, седьмым, двенадцатым пункта 2.5 раздела 2 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функцио-

			нальных обязанностей, установленных настоящим приказом.
6.	Хамзяева Р.А.	начальник отдела профессионального образования и научного сопровождения экономики региона управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области	- проверяет соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной абзацем первым пункта 1.2 раздела 1 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором и пятом пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.
7.	Мезина Е.В.	начальник отдела кадрового обеспечения образования и экономики региона управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области	- проверяет соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной абзацем первым пункта 1.2 раздела 1 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзаце втором пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.
8.	Шабалкина Н.М.	заместитель начальника отдела прогнозирования и экономического анали-	- проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным аб-

		за министерства образования и науки Астраханской области	зацами шестым, восьмым, одиннадцатым, тринадцатым пункта 2.5. раздела 2 Порядка на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - производит расчет размера субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.
9.	Кузнецова Н.В.	начальник отдела регламентации образовательной деятельности управления контрольно-надзорной деятельности и оценки качества образования министерства образования и науки Астраханской области	- проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным абзацами девятым, десятым пункта 2.5 раздела 2 Порядка предоставления субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанного в абзаце третьем пункта 2.11 раздела 2 Порядка предоставления субсидии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках функциональных обязанностей, установленных настоящим приказом.