



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.02.2024

№ 63

О реализации постановления Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 566-П «О льготном проезде отдельных категорий обучающихся на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении»

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 566-П «О льготном проезде отдельных категорий обучающихся на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

2. Утвердить прилагаемые:

- Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

- Состав комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся оч-

ной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования путем запроса предложений организаций железнодорожного транспорта.

3. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.Н. Шалак

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования и науки
Астраханской области
от 24.01.2014 № 63

Порядок

работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования

1. Настоящий Порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования путем запроса предложений организаций железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 566-П (далее – Порядок) и устанавливает порядок работы комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования путем запроса предложений организаций железнодорожного транспорта (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 566-П «О льготном проезде отдельных категорий обучающихся на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет рассмотрение поступивших в министерство образования и науки Астраханской области (далее – министерство) заявок о предоставлении субсидии из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций

старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – субсидия) на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и осуществляет отбор получателей субсидии исходя из соответствия участников отбора категории получателей субсидии и целям, установленным абзацем первым пункта 1.4 раздела 1 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка.

4. По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает одно из следующих решений:

- о наличии оснований для отклонения заявок;
- признания участников отбора победителями отбора.

5. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии состоит из должностных лиц министерства. Председателем комиссии является первый заместитель министра образования и науки Астраханской области. Секретарь комиссии не участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора.

5.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии, координирует ее действия;
- определяет повестку заседания комиссии и порядок его проведения;
- участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.2. Заместитель председателя комиссии:

- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия;
- участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов для заседания комиссии;
- обеспечивает информирование членов комиссии о времени и месте проведения очередного заседания;
- обеспечивает организацию проведения заседания комиссии;
- обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии и подготовку выписок из них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

6. Комиссия не ранее чем через 10 рабочих дней, но не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного объявлением о проведении отбора рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, и осуществляет отбор получателей субсидии исходя из соответствия участников отбора категории;

- принимает решение о наличии оснований для отклонения заявок или признания участников отбора победителями отбора.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины от общего числа ее членов.

7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования и науки
Астраханской области
от 27.02.2024 № 63

Состав

комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников отбора на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования

№ п/п	ФИО члена комиссии	Должность	Функциональные обязанности
1.	Султанова А.В.	первый заместитель министра образования и науки Астраханской области, председатель комиссии	- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии; - председательствует на заседаниях комиссии, координирует ее действия; - определяет повестку заседания комиссии и порядок его проведения; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора; - подписывает протоколы заседаний комиссии.
2.	Шабалкина Н.М.	заместитель начальника отдела прогнозирования и экономического анализа управления экономической политики министерства образования и науки Астраханской области, заместитель председателя комиссии	- исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия; - подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: проверяет заявку и документы, предоставленные для получения субсидии из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного

			транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – субсидия) на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 раздела 2 Порядка, а именно проверяет соответствие участника отбора категории получателей субсидии и целям, установленным пунктом 1.3, 1.4 раздела 1 Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка и недостоверных сведений в них.
3.	Абакумова А.Д.	главный специалист отдела консолидации бюджетной отчетности и контроля использования бюджетных средств управления экономической политики министерства образования и науки Астраханской области, секретарь комиссии	- обеспечивает подготовку материалов для заседания комиссии; - обеспечивает информирование членов комиссии о времени и месте проведения очередного заседания; - обеспечивает организацию проведения заседания комиссии; - обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии и подготовку выписок из них; - подписывает протоколы заседаний комиссии.
Члены комиссии:			

4.	Гребенкина Н.А.	начальник отдела консолидации бюджетной отчетности и контроля использования бюджетных средств управления экономической политики министерства образования и науки Астраханской области	- подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: проверяет документы, подтверждающие произведенные участником отбора затраты на соответствие их целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка; проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка и недостоверных сведений в них; - проверяет обоснованность размера субсидии
5.	Олейников Н.Н.	начальник отдела правового обеспечения образования управления организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области	- подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: проверяет соответствие участника отбора требованиям, установленным абзацами третьим и пятым пункта 2.2 раздела 2 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка.
6.	Глазкова О.В.	заместитель начальника отдела правового обеспечения образования управления органи-	- подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: про-

		зационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области	веряет соответствие участника отбора требованиям, установленным абзацами третьим и пятым пункта 2.2 раздела 2 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка.
7.	Симбиркина А.А.	начальник отдела развития дошкольного и общего образования управления развития общего, дополнительного образования, воспитательной работы и социализации детей министерства образования и науки Астраханской области	- подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: проверяет заявку и документы, предоставленные участником отбора для получения субсидии на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 раздела 2 Порядка, а именно: проверяет соответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.4 раздела 1 Порядка; проверяет документы, подтверждающие произведенные участником отбора затраты на соответствие их целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка и недостоверных сведений в них.
8.	Хамзяева Р.А.	начальник отдела профессионального образования и научного сопровождения экономи-	- подписывает протоколы заседаний комиссии; - участвует в рассмотрении и оценке заявок участников отбора в рамках следующих функциональных обязанностей: про-

		ки региона	веряет соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка, а также на предмет непредставления участником отбора в министерство документов или предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка.
--	--	------------	---